



Algemene Voorwaarden

Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

Definities

1. Fysiotherapie Rockanje, gevestigd te Rockanje, KvK-nummer 24444570, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als zorgaanbieder. De therapeut (natuurlijk of rechtspersoon) die is aangesloten bij één of meer erkende beroepsorganisaties
2. De wederpartij van zorgaanbieder wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als patiënt/cliënt / cliënt.
3. Partijen zijn zorgaanbieder en patiënt/cliënt / cliënt samen.
4. Met de overeenkomst wordt bedoeld de gesloten (behandel)overeenkomst tot dienstverlening tussen partijen.

Toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle huidige en toekomstige aanbiedingen, werkzaamheden, overeenkomsten en
Andere op enig rechtsgevolg gerichte handelingen waarbij namens zorgaanbieder is betrokken alsmede op alle gevolgen daarvan
2. Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dat uitdrukkelijk én schriftelijk door partijen is overeengekomen. Aan een dergelijke uitdrukkelijke en schriftelijk overeengekomen afwijking kan opdrachtgever geen rechten ontlenen voor toekomstige overeenkomsten.
3. De overeenkomst bevat voor zorgaanbieder steeds inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen.
4. Deze algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op iedere overeenkomst waarbij voor de uitvoering door de zorgaanbieder derden worden betrokken.
5. Andere algemene voorwaarden, waaronder die van de patiënt/cliënt, hoe deze ook worden vermeld of genoemd, zijn niet van toepassing op de rechtsverhouding tussen partijen en worden op voorhand afgewezen.

Aanvaarding van opdrachten

Alle aanbiedingen van de zorgaanbieder zijn vrijblijvend en herroepbaar, ook indien daarin een termijn is genoemd waarvoor het aanbod geldt. Bij mondelinge informatieverstrekking wordt een aanbod eerst geacht te zijn gedaan, zodra dit schriftelijk door de zorgaanbieder is bevestigd.

Een overeenkomst komt tot stand door een schriftelijke acceptatie van de prijsafspraken door de patiënt/cliënt of een mondelinge bevestiging. Indien hierin wijzigingen worden aangebracht door de patiënt/cliënt, dan komt de overeenkomst pas tot stand nadat de zorgaanbieder schriftelijk met die wijzigingen heeft ingestemd.

Een overeenkomst kan zowel een losse behandeling als een traject van behandelingen betreffen.

Duur van de overeenkomst en ontbinding

1. Tenzij in de overeenkomst anders is bepaald, wordt deze aangegaan voor de duur van een traject c.q. losse behandeling. Na afloop van de overeengekomen contractperiode kan de overeenkomst in overleg tussen beide partijen (ook stilzwijgend) worden verlengd.
2. Ieder der partijen is, onverminderd het recht op vergoeding van kosten, schade en rente, gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang bij aangetekende brief te ontbinden indien;
 - De wederpartij één of meer van haar verplichtingen niet heeft nagekomen en nalatig is aan haar verplichtingen te voldoen binnen een aan haar bij aangetekende brief voor nakoming gestelde termijn, tenzij de tekortkoming(en) van dusdanige aard of geringe betekenis is (zijn) dat deze in redelijkheid geen ontbinding rechtvaardigen.
 - Voor de wederpartij faillissement of surseance van betaling wordt aangevraagd of verleend, dan wel maatregelen worden getroffen die duiden op beëindiging of staking van de onderneming.
3. Enig recht van de cliënt op verrekening van zijn eventuele vorderingen op de zorgaanbieder met welke vordering ook van de cliënt op de zorgaanbieder is uitdrukkelijk uitgesloten. De zorgaanbieder heeft te allen tijde het recht en de bevoegdheid om vorderingen die zij heeft op de cliënt te verrekenen met eventuele vorderingen die de patiënt/cliënt op de zorgaanbieder.



Annulering

1. Annulering van afspraken voortvloeiend uit een overeenkomst dient uiterlijk 48 uur vóór het afgesproken tijdstip te geschieden.
2. Voor annulering van afspraken gelden de volgende annuleringsvoorwaarden:
 - Bij annulering tot 48 uur vóór aanvang is de patiënt/ cliënt geen kosten verschuldigd.
 - Bij annulering binnen 48 uur voor aanvang van een consult is de patiënt/cliënt 100% van het bedrag voor de afspraak verschuldigd.
 - Indien een consult op verzoek van een patiënt/ cliënt wordt verschoven naar een latere datum is de patiënt/ cliënt bij verschuiving tot 48 uur voor aanvang van de afspraak geen kosten verschuldigd, binnen 48 uur voor aanvang 100% van het bedrag voor de afspraak.
 - Indien annulering niet of te laat geschiedt, is de zorgaanbieder gerechtigd de betreffende diensten in rekening te brengen onverkort het recht op betaling van alle in deze door hem/haar gemaakte kosten.
 - De zorgaanbieder is in redelijkheid gerechtigd een reeds geplande afspraak te wijzigen.

Geheimhouding, dossierbeheer en inzage recht

1. De zorgaanbieder zal alle informatie betreffende de patiënt/cliënt die hij/zij verkrijgt bij de uitvoering van zijn/haar diensten vertrouwelijk behandelen en deze informatie niet aan derden ter hand stellen, behoudens voor zover zorgaanbieder daartoe verplicht is of de zorgaanbieder toestemming heeft verkregen.
2. De zorgaanbieder zal een geheimhoudingsplicht zoals beschreven in lid 1 opleggen aan zijn/haar medewerkers en eventuele bij de uitvoering van diensten ingeschakelde derden.
3. De zorgaanbieder zal rapportages over behandelingen/ behandeltrajecten op aanvraag van de patiënt/cliënt verstrekken, met inachtneming van de AVG.

Overmacht

Indien de zorgaanbieder haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een oorzaak die haar niet kan worden toegerekend, waaronder begrepen worden onder meer (maar niet uitsluitend): stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen de organisatie van de zorgaanbieder, ziekte van (een van de) personen die met de uitvoering van de overeenkomst is belast etc., worden de verplichtingen van de zorgaanbieder opgeschort tot het moment waarop zij in staat is die verplichtingen alsnog na te komen.

Facturering en betaling

1. Alle prijzen zijn in Euro's (€)
2. Dienstverlening voor particuliere patiënt/cliënt en dient door deze direct na de dienstverlening aan de therapeut tegen overleg van een factuur te worden voldaan.
3. Dienstverlening voor patiënt/cliënt en niet zijnde particulieren zal door de zorgaanbieder volgens afspraak middels een declaratie in rekening worden gebracht.
4. Facturering vindt plaats op basis van de tussen partijen overeengekomen tarieven en aantallen verrichtingen bij aanvang van de dienstverlening
5. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen dient de patiënt/cliënt binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder enig beroep op verrekening, aan de zorgaanbieder te betalen.
6. Indien na de datum van de totstandkoming van de overeenkomst één of meer prijsfactoren een verhoging ondergaan is de zorgaanbieder gerechtigd de overeengekomen prijs dienovereenkomstig te verhogen.
7. De zorgaanbieder is gerechtigd ieder jaar de overeengekomen prijs te verhogen
8. Indien er sprake is van een traject kunnen partijen schriftelijk een betaling in termijnen overeenkomen.
9. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de patiënt/ cliënt /cliënt zonder dat ingebrekestelling is vereist, in verzuim. De zorgaanbieder is gerechtigd zijn/haar verplichtingen tot het verrichten van diensten met ingang van de datum waarop de betalingstermijn is verstreken op te schorten. De zorgaanbieder zal de patiënt/cliënt tijdig op de hoogte stellen van vernoemde opschorting van zijn/haar dienstverlening. De patiënt/cliënt is met ingang van voornoemde datum over het openstaande bedrag wettelijke rente verschuldigd. Voorts komen alle buitengerechtigde incassokosten voor rekening van de patiënt/cliënt. Onder incassokosten vallen de kosten van advocaten, deurwaarders en incassobureaus, vastgesteld overeenkomstig de geldende c.q. gebruikelijke tarieven.



Aansprakelijkheid

1. Bij de uitvoering van de dienstverlening van de zorgaanbieder is sprake van een inspanningsverplichting
2. De zorgaanbieder geeft op geen enkele wijze een (geneeskundige) garantie af noch is zij/hij op enige wijze aansprakelijk voor (medische) complicaties die zich ten tijde dan wel na uitvoering van de dienstverlening bij de patiënt/cliënt voordoen, welke niet te wijten zijn aan een zwaarwegende toerekenbare tekortkoming van de zorgaanbieder.
3. De zorgaanbieder is op geen enkele wijze aansprakelijk voor gevolgschade
4. De zorgaanbieder is niet aansprakelijk voor zover schade voortvloeit uit het feit dat de patiënt/cliënt door de zorgaanbieder mondelinge of schriftelijke adviezen niet naar behoren heeft opgevolgd.
5. In alle gevallen is iedere aansprakelijkheid van de zorgaanbieder beperkt tot het bedrag welke in rekening is gebracht aan de patiënt/cliënt, dan wel tot maximaal het bedrag dat door de zorgaanbieder afgesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt.
6. De zorgaanbieder is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de kwaliteit en samenstelling van de door hem/haar geadviseerde hulpstukken, supplementen, medicijnen etc.

Uw eigendommen en aansprakelijkheid

1. De zorgaanbieder kan geen verantwoordelijkheid nemen voor diefstal of verlies van uw persoonlijke eigendommen binnen de praktijk.
2. Patiënt/cliënt is persoonlijk aansprakelijk voor beschadigingen, van welke aard dan ook, door of vanwege de deelnemer/deelname veroorzaakt, tijdens deelname aan betreffende consult.
3. Patiënt/cliënt dient zich minimaal te hebben verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid.

Opnames geluid en beeld

1. De zorgaanbieder kan tijdens de consulten video- of geluidsopnamen maken. Deze opnames zullen nooit zonder toestemming van patiënt/cliënt worden gebruikt voor marketingdoeleinden (plaatsing op website, social media en in ander publicatiemateriaal zoals folders, etc.).
2. De opnamen dienen enkel voor kwaliteitsdoeleinden van de zorgaanbieder en zullen niet worden toegezonden, meegegeven of op andere wijze worden verstrekt aan patiënt/cliënt.

Klachtenregeling

1. Indien patiënt/cliënt ontevreden is over de dienstverlening van de zorgaanbieder, dient patiënt/cliënt dit zo snel mogelijk, doch uiterlijk 1 (één) maand na het ontstaan van de klacht, te melden bij de zorgaanbieder.
2. Patiënt/cliënt kan een klacht of opmerking schriftelijk melden. Stuur een brief met de klacht of opmerking naar; info@fysiotherapierockanje.nl of naar Raadhuislaan 24, 3235 AP in Rockanje.
3. Informatie met betrekking tot de klachtenregeling van het KNGF waar de praktijk bij is aangesloten kunt u vinden bij de balie

Richtlijnen en BIG registratie

1. In de praktijk wordt gewerkt volgens de centrale richtlijnen fysiotherapie/manuele therapie van het Koninklijk Nederlands Genootschap voor Fysiotherapie (KNGF).
2. Alle medewerkers staan in het Centraal kwaliteitsregister van het KNGF en zijn BIG geregistreerd. En op al onze gegevens is het privacyreglement van toepassing.

WGBO

De praktijk heeft contracten afgesloten met een groot deel van de zorgverzekeraars. 2. Tevens wordt in de praktijk gewerkt volgens de wet WGBO (Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst).

Toepasselijk recht en geschillen

1. Op de dienstverlening van de zorgaanbieder is Nederlands recht van toepassing
2. In geschillen voortvloeiend uit of verband houdend met de dienstverlening van de zorgaanbieder uitsluitend de rechter bevoegd om van dit geschil kennis te nemen.

Overige bepalingen

Indien één of meerdere artikelen van huidige algemene voorwaarden nietig worden verklaard, doet dit geen afbreuk aan de geldigheid van de overige artikelen van huidige algemene voorwaarden



Disclaimer

De informatie op huidige website is geen persoonlijk behandelplan voor de bezoeker. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de getoonde inhoud, noch is de eigenaar van de website aansprakelijk voor schade die direct of indirect ontstaat door de informatie op deze website. Vraag voor een behandeling die is afgestemd op de eigen situatie advies een reguleren arts of een therapeut die erkend is door de erkende beroepsorganisatie. DE behandelingen die op de huidige website worden aangeboden vallen onder de noemer alternatieve en/of complementaire zorg. Deze vervangt niet de diagnostiek, verzorging en/of verpleging van de reguleren gezondheidszorg. De teksten op deze website vallen onder auteursrecht en kunnen niet zonder toestemming van de eigenaar worden gebruikt en gekopieerd worden.

Vragen

Als u naar aanleiding van onze algemene voorwaarden nog vragen of opmerkingen heeft neem dan contact met ons op!

Contactgegevens

Fysiotherapie Rockanje
Raadhuislaan 24
3235AP
Rockanje
info@fysiotherapierockanje.nl